



خطة التعزيز والتطوير

برنامج علوم الحاسب





المحتويات:

- مقدمة
- رسالة البرنامج
- الأهداف الإستراتيجية والعامّة لبرنامج علوم الحاسب
- الأهداف التعليمية لبرنامج علوم الحاسب
- فرع وحدة الجودة بالقسم
- مجلس ادارة البرنامج
- المهام الأساسية لفرع وحدة الجودة
- أهداف التعزيز والتطوير
- مرجعية البرنامج في عملية التطوير
- الأدوات المستخدمة لخطة العمل
- خطوات تطوير البرنامج المقترح
- المجالات الأساسية للتعزيز والتطوير
- خطة التعزيز والتطوير لبرنامج علوم الحاسب



مقدمة:

تهدف هذه الخطة إلى التعريف بأهم أنشطة التطوير والتعزيز بالبرنامج و القاء الضوء على أهم سمات التميز ومؤشرات قياس الأداء ونظم الجودة بصورة عامة ومبسطة إيماناً بقدرتنا على تحقيق الأفضل والسعي الدائم والدائب نحو تعزيز نقاط القوة وتحسين نقاط الضعف رغبة في الوصول بخريج البرنامج إلى الصفوف الأولى في سوق العمل بما يحقق رسالة و اهداف البرنامج.

رسالة البرنامج

يلتزم برنامج علوم الحاسب بكلية العلوم – جامعة قناة السويس بإعداد خريجين على قدر عالٍ من المعارف والمهارات في علوم الحاسب قادرين على المساهمة بفاعلية في تطوير وخدمة المجتمع في إطار منظومة تعليمية وبحثية متطورة قائمة على معايير الجودة.

الأهداف الإستراتيجية والعامة لبرنامج علوم الحاسب:

1. توفير بيئة تعليمية وبحثية تلتزم بمعايير الجودة.
2. إمداد الطلاب بالمعارف والمهارات الخاصة بعلوم الرياضيات والحاسب.
3. إعداد باحثين ومهنيين متميزين في مجال علوم الحاسب وتطبيقاته.
4. تعزيز ربط مخرجات التعلم والبحث العلمي بمتطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع.
5. تزويد الطلاب بمهارات القيادة والتعاون والاحترام والعمل في فريق في إطار منظومة تحترم قيم وأخلاقيات المهنة.
6. تزويد الطلاب بالمهارات اللازمة لتنمية قدرتهم على التعلم الذاتي والمستمر

الأهداف التعليمية لبرنامج علوم الحاسب (حسب توصيف البرنامج المعتمدة)

1. تشجيع الطلاب على أن يكونوا مبدعين ومستجيبين بشكل نقدي للأفكار الجديدة وأن يطوروا إمكاناتهم الأكاديمية الكاملة.
2. بناء أساس رياضي واسع مقترن بعمق بالرياضيات البحتة ومهارات البرمجة المطلوبة لتطوير وتقييم تقنيات البرامج الجديدة والمتقدمة.
3. تطوير المهارات النقدية والتحليلية والشخصية التي تعد الطلاب ليكونوا مساهمين نشطين في الحياة الفكرية للمجتمع
4. تعلم أدوات وأخلاقيات البحث العلمي
5. تطوير معرفة الطلاب بشكل مستمر في المجال التخصصي ليكون مؤهلاً للقطاع العام وسوق العمل الحقيقي.



في إطار تأكيد قسم الرياضيات بكلية العلوم – جامعة قناة السويس لمعايير ضمان الجودة، فإن القسم يتبع نظام يضمن تحقق هذه المعايير في برامج المختلفة لاستيفاء أهداف البرامج ورسالتها.

يعتمد نظام الجودة بقسم الرياضيات وبالتبعية برنامجي الرياضيات وعلوم الحاسب على وحدة جودة مركزية بالقسم تعمل تحتها برامج القسم المختلفة:

ويتكون فرع وحدة الجودة بالقسم من :

د سوزان على محمد مدير وحدة الجودة (ممثل القسم عن برنامج الرياضيات)
د. محمد على احمد نائب مدير وحدة الجودة (ممثل القسم عن برنامج علوم الحاسب)

ويتكون مجلس ادارة البرنامج من :

أ.د. مدحت احمد ابراهيم رخا	رئيس قسم الرياضيات	رئيس مجلس الإدارة
د. احمد احمد الشامي	مدرس علوم الحاسب	عضوا
د. توفيق احمد عطية الله	مدرس علوم الحاسب	عضوا
د. عبد الوهاب سعيد عبد الوهاب	مدرس علوم الحاسب	عضوا

والمهام الأساسية لفرع وحدة الجودة هي:

نظرا لتشابه المهام الرئيسية المتعلقة بالجودة في برنامج علوم الحاسب وبرنامج الرياضيات

اعتمادا على المهام الرئيسية بوحدة الجودة بالقسم فان المهام الأساسية هي:

- 1- وضع رسالة الوحدة، أهدافها الاستراتيجية والخطة الاستراتيجية للوحدة وتوثيقها من مجلس القسم والكلية.
- 2- وضع الهيكل التنظيمي والإداري للوحدة وتوثيقها من مجلس القسم والكلية.
- 3- وضع آليات إنشاء نظام ضمان جودة داخلي بالكلية، ويشمل الأنشطة الأكاديمية وغير الأكاديمية في جميع الأقسام الأكاديمية منها والإدارية، وتوثيقها بمجلس الكلية.
- 4- وضع آليات لتفعيل التقويم الداخلي بالقسم للأنشطة الأكاديمية وغير الأكاديمية بالكلية مع التنسيق مع الأقسام المختلفة بالكلية وتوثيقها بمجلس القسم والكلية.
- 5- متابعة الأنشطة الأكاديمية بالبرنامج والتي تشمل وضع المعايير الأكاديمية، وتوصيف البرامج والمقررات الدراسية، تقارير البرامج والمقررات الدراسية والتأكد من أن المخرجات التعليمية تحقق رسالة البرنامج التي بالتالي تحقق وتوائم رسالة الجامعة وأهدافها الاستراتيجية. وكذلك الالتزام بالنماذج المطلوبة والتوقيت الزمني المحدد لها.
- 6- متابعة ومراجعة التقارير السنوية للتقييم الذاتي للبرنامج، وإلتزامها بالنماذج المطلوبة والتوقيت الزمني المحدد لها.
- 7- متابعة نظم تقييم الطلاب، تطويرها والتأكد من توعية وتدريب أعضاء هيئة التدريس على طرق التقييم المستجدة والحديثة (ورش عمل).



- ٨- وضع آلية لضم طلاب من السنوات الدراسية المختلفة وطلاب الدراسات العليا إلى الوحدة للمشاركة في أنشطتها.
- ٩- وضع خطة عمل لحملات التوعية المتعلقة بنشر ثقافة الجودة والتغيرات والتطورات التي طرأت عليها؛ وذلك على مستوى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، الإداريين والمستفيدين.
- ١٠- متابعة دراسة القسم للاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والإداريين؛ وذلك لتنمية قدراتهم مع وضع خطة عمل تدريبية مع المتخصصين من داخل أو خارج القسم والكلية.
- ١١- متابعة ترشيح المراجع الخارجي للبرنامج الدراسي حسب المعايير المعتمدة، ومراجعة التقارير التي يصدرها ومدى استجابة الكلية لها، وانعكاس ذلك على العملية التعليمية.

أهداف التعزيز والتطوير:

- تهدف خطة التعزيز والتطوير الى:
- ١- اعداد خريج قادر على المنافسة في سوق العمل.
 - ٢- تطوير اداره البرنامج بما يؤهله للحصول على الاعتماد.
 - ٣- ترسيخ نظام الجودة في البرنامج.
 - ٤- تطوير اساليب تقييم مخرجات التعلم.
 - ٥- دعم نظم التعليم والتعلم والتسهيلات المادية الداعمة.
 - ٦- تطوير منظومة البحث العلمى.
 - ٧- دعم دور البرنامج في المساهمة في خدمة المجتمع.
 - ٨- أعداد منظومة تدريبية مستمرة فعالة لرفع مستوى الاداء لجميع منسوبي البرنامج.
 - ٩- تحديث توصيف البرنامج والمقررات الدراسية.
 - ١٠- وضع قواعد وضوابط لأختيار القيادات.
 - ١١- عمل قواعد بيانات للخريجين وسوق العمل.

مرجعية البرنامج في عملية التطوير:

- ١- مجلس ادارة البرنامج.
- ٢- أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- ٣- الطلاب .
- ٤- الخريجون.
- ٥- آراء المجتمع.
- ٦- المراجعون الداخليون والخارجيون.
- ٧- لجان المراجعة الداخلية والخارجية.
- ٨- ملاحظات الخبراء والمتخصصين.
- ٩- الاداريون.

ويتم استخدام مجموعة من الأدوات لبحث هذه لآراء منها:

- ١- الاستبيانات مثل (استبيان رضا الطلاب عن مقرر، و استبيانات أعضاء هيئة التدريس)
- ٢- النماذج مثل (نموذج تقييم الامتحانات و ...)
- ٣- الاستمارات مثل (استمارة تقييم عضو هيئة التدريس و....)



- ٤- تقارير المقررات والبرامج.
- ٥- قياس مخرجات التعلم.
- ٦- قياس مؤشرات الأداء.
- ٧- الدراسة الذاتية السابقة للكلية.
- ٨- أخرى (لقاءات وندوات مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والمستفيدين- الرسالة والرؤية والأهداف الإستراتيجية للبرنامج - المقابلات الشخصية).

خطوات تطوير البرنامج المقترح:

يتم التطوير وفق مجموعه من الخطوات كالتالي:

١. قياس ومراجعة البيانات والمعلومات الواردة في ضوء الوسائل السابقة.
٢. مناقشتها هذه القياسات.
٣. وضع خطط بالحلول لما ورد فيها من قصور أو ملاحظات للتطوير.
٤. وضع نماذج متابعة.
٥. اعتماد خطط التطوير والتحسين والمتابعة في اللجان النوعية.
٦. اعتماد خطط التطوير والتحسين والمتابعة في مجالس إدارة البرامج.
٧. اعتماد خطط التطوير والتحسين والمتابعة في مجلس القسم.
٨. نشر الخطط لضمان التنفيذ الدقيق لها مع مراجعة معدلات الأداء بخطط المتابعة.

المجالات الأساسية للتعزير والتطوير:

١. العملية التعليمية (الطلاب- معايير الاكاديمية- تصميم البرنامج-التعليم والتعلم-تقويم مخرجات التعلم)
٢. البحث العلمي (أعضاء هيئة التدريس ومؤشرات نجاح البرنامج).
٣. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
٤. البنية التحتية (الموارد المالية والتسهيلات الداعمة)
٥. التطوير العام والإداري (قيادة وتنظيم البرنامج- الموارد المالية والتسهيلات الداعمة).
٦. التحول الرقمي (قيادة وتنظيم البرنامج).
٧. وحدة الجودة بالبرنامج (رسالة واهداف البرنامج- قيادة وتنظيم البرنامج).
٨. دور البرنامج في خدمة المجتمع والبيئة (مؤشرات نجاح البرنامج).



مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	فترة التنفيذ		آليات التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز	م
	البداية	النهاية					
مشاركة عدد كبير من المستفيدين	دوريا (كل سنة دراسية) من ٧-١ الى ٨-١٥		عمل استبيانات للخريجين وسوق العمل	منسق لجنه المعايير الاكاديمية والمقررات الدراسية	برامج تعليمية متطورة تتناسب مع احتياجات سوق العمل	العملية التعليمية	١
وجود قائمة بالبرامج و المقررات التي تفي بسوق العمل	دوريا (كل سنة دراسية) من ٨-١٦ الى ٨-٢٣		تحليل الاستبيانات للتعرف على الاحتياجات الفعلية لسوق العمل	لجنة من اعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه			
	دوريا (كل سنة دراسية) من ٨-٢٤ الى ٩-١٥		تحديد المقررات التي بحاجه الى تطوير				
زيادة فرص العمل للخريجين	دوريا (كل سنة دراسية)		اجراءات لتطوير البرنامج والمقررات	مجلس القسم ومجلس اداره البرنامج ومنسق لجنه المعايير الاكاديمية			
	دوريا (كل سنة دراسية)		اجراءات لاستحداث برامج و مقررات جديدة				
مشاركة عدد كبير من المستفيدين	ابريل من كل عام		عمل استبيانات للطلاب لتحديد	منسق معيار المعايير الاكاديمية	التدريب الصيفي		



		الاحتياجات التدريبية				
وجود قائمة بالاحتياجات الفعلية	ابريل من كل عام	تحليل الاستبيانات للتعرف على الاحتياجات الفعلية	لجنة من اعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونة			
رضاء الطلاب بالبرنامج عن نوعية التدريب	ابريل من كل عام	وضع برامج تدريب للطلاب على البرامج الحديثه وفق متطلبات واحتياجات سوق العمل	مجلس القسم ومجلس اداره البرنامج			
	مايو من كل عام	تحديد الجهات التدريبية المناسبة لمخرجات التعلم لبرنامج علوم الحاسب.	المشرف الأكاديمي ومنسق معيار المعايير الأكاديمية			
	مايو من كل عام	التحقق من استيفاء هذه الجهات لمعايير العلميه والاكاديميه والامن والسلامه.				
	يونيو من كل عام	مخاطبة هذه الجهات بشأن تدريب الطلاب				
	سبتمبر من كل عام	تقييم عملية التدريب				
الإعلان عن أسماء المشرفين وأماكن وأوقات تواجدهم على موقع الكلية وفي لوحات الطلاب	بداية كل فصل دراسي	اجتماعات دورية مع المرشدين الأكاديميين لطلاب البرنامج	منسق معيار لجنة الطلاب	الارشاد الاكاديمي		



- سجلات حضور الطلاب - النتائج الايجابية لزيادة الوعي و الرضا و الاستفادة من نظام الإشراف الأكاديمي	بداية كل فصل دراسي		ورش عمل للمرشدين الأكاديميين للتوعية بالمهام الخاصة بالطلاب ونظام الدراسة بالساعات المعتمدة و اجراءات التسجيل الالكترونية للطلاب	وحده التدريب بوحدة ادارة الجودة		
	توافر التقارير الدورية ومحاضر الاجتماعات والإجراءات التصحيحية	يوليو ٢٠٢٥	يونيو ٢٠٢١	مراجعة لملفات الطلاب و الانجاز وملفات المرشد و دورية عقد اللقاءات مع الطلاب	منسق معيار لجنة الطلاب	
النسبة المئوية لرضا الطلاب عن الارشاد الاكاديمي	يونية من كل عام	ابريل من كل عام	قياس رضا الطلاب عن اداء المرشد الاكاديمي	منسق وحدة الجودة بالبرنامج ومنسق معيار لجنة الطلاب		
- خطة معتمدة لمعالجة التعثر الاكاديمي - انخفاض نسبة الطلاب المتعثرين - تحسن النسب المئوية للنجاح	دوريا سنويا		تحديد الطلاب المتعثرين في البرنامج	المرشد الأكاديمي ومدير ادارة البرنامج	رعاية الطلاب المتعثرين	
	بداية كل فصل دراسي		تحديد العبء الدراسي المناسب لكل طالب طبقاً لما حققه الطالب من تقدير تراكمي	المرشد الأكاديمي ومنسق معيار لجنة الطلاب		
	دوريا		طرح الامتحانات الدورية للاكتشاف المبكر للتعثر وسهولة معالجته	أعضاء هيئة التدريس المشاركين بالبرنامج		
	بداية كل فصل دراسي		تفعيل عمل المرشد الاكاديمي	لجنة الطلاب والخريجين		



			لمساعدته الطالب في تحديد العبء الدراسي المناسب			
	دوريا		دعم أعضاء هيئة التدريس للطلاب المتعثرين من خلال الساعات المكتتبية المتاحة للطلاب	أعضاء هيئة التدريس المشاركين بالبرنامج		
- نشر ثقافة التعليم الإلكتروني - زيادة عدد المقررات الإلكترونية	يناير ٢٠٢٤	سبتمبر ٢٠٢٣	اعداد خطة لتحويل المقررات الدراسية الى الإلكترونية	لجنة الامتحانات وتقييم مخرجات البرنامج ومجلس ادارة البرنامج	اعداد مقررات الكترونية	
	أكتوبر ٢٠٢٣	سبتمبر ٢٠٢٢	تدريب اعضاء هيئة التدريس على اعداد المقرر الإلكتروني	وحدة التدريب بوحدة الجودة		
الإجراءات التصحيحية لتطوير استراتيجيات التعليم والتعلم	نهاية كل عام دراسي		عقد لقاءات و اجتماعات لدراسة تطوير استراتيجية التعليم و التعلم في ضوء نتائج الامتحانات و استبيانات الطلاب و أعضاء هيئة التدريس و الأطراف المجتمعية.	لجنة الامتحانات وتقييم مخرجات البرنامج ومنسق لجنة المعايير الأكاديمية	استراتيجية التعليم و التعلم في ضوء نتائج الامتحانات	
- سجلات حضور ورش العمل التدريبية - توافر قوائم بأنماط التعلم الغير تقليدي وحوافز معنوية (شهادات) لمن قاموا	سبتمبر ٢٠٢٢	يناير ٢٠٢٢	تحديد آلية لقياس مخرجات التعلم للبرنامج والمقررات	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب و لجنة مخرجات البرنامج و المعايير الأكاديمية و البرامج التعليمية.	طرق التدريس والتعلم	



ب طرق مستحدثة.	أكتوبر ٢٠٢٣	سبتمبر ٢٠٢٢	عقد ورش عمل لتدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدام أنماط حديثة في التعليم والتعلم وتشجيع التعلم الذاتي و المقررات الالكترونية.				
نماذج تطبيقية من نسب تحقق مخرجات التعلم المستهدفة للمقررات	أغسطس من كل عام		ورش عمل تدريبية لأعضاء هيئة التدريس علي الية قياس تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة.	لجنة التدريب بوحدة الجودة.	قياس مخرجات التعلم المستهدفة لمقررات البرنامج		
امتحانات موضوعية وفق التوصيفات وإجراءات تصحيحية بناء على التقرير السنوي لتحليل الامتحانات.	دوريا		تقارير سنوية وتحليل الامتحانات	منسق معيار مخرجات التعلم	الاستفادة من نتائج تحليل الامتحانات في تطوير نظم التقويم		
	يناير ٢٠٢١	يونيو ٢٠٢٥	نماذج مراجعة شكل الورقة الامتحانية.				
توافر التقارير الدورية ومحاضر الاجتماعات	نهاية كل عام دراسي		التوعية والتنبيه من خلال مجلس القسم	لجنة الامتحانات وتقويم مخرجات البرنامج	وضع إجابات نموذجية لكل الامتحانات		
إحصائية معدلات التخرج سنويا من البرنامج	دوريا		حصر معدلات التخرج	منسق معيار مؤشرات النجاح	معدلات التخرج من البرنامج		
	بداية كل عام دراسي		تحديث المقررات الدراسية التي تدعم المهارات الابتكارية	مجلس القسم و مجلس إدارة البرنامج منسق معيار مؤشرات النجاح	توافر المقررات المهارية والقدرات الابتكارية للطلاب		
توصيف المقررات الدراسية (مشروع التخرج)							



معدلات النمو في التوظيف لخريجين البرنامج	دوريا		قاعدة بيانات الخريجين للبرنامج		معدلات التوظيف من خريجي البرنامج	
تكريم جميع الطلاب المتفوقين دراسيا	سبتمبر ٢٠٢٣	يوليو ٢٠٢٢	حصر الطلاب المتفوقين دراسيا	أ.د. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ولجنة الطلاب والخريجين عمل مطوية بأسماءهم وتكريمهم	دعم الطلاب المتفوقين دراسيا	
مشاركة عدد كبير من المستفيدين	دوريا		عمل استبيانات لتحديد استبيانات الاحتياجات البحثية	لجنة أعضاء هيئة التدريس والبحث العلمي	الخطه البحثيه	
وجود قائمة بالابحاث المطلوبة لحل المشكلات			تحليل الاستبيانات للتعرف على الاحتياجات الفعلية من الابحاث التي تسهم فى رقى البيئة المحيطة	لجنة من اعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه		
حل نسبة كبيره من المشكلات	يوليو ٢٠٢٣	ابريل ٢٠٢٢	وضع برامج بحثيه تفى بالاحتياجات البحثية المطلوبة وتعمل على حل المشكلات	مجلس القسم ومدير ادارة البرنامج مع لجنة أعضاء هيئة التدريس والبحث العلمي		
قاعدة بيانات متطوره ومستحدثة للابحاث العلمية	دوريا		تطوير قاعدة بيانات لأبحاث العلمية	مدير ادارة البرنامج ولجنة مراجعة وتطوير البرنامج		
مشاركة عدد كبير من المستفيدين	سبتمبر ٢٠٢٣	أغسطس ٢٠٢٢	عمل استبيانات لاعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه لتحديد الاحتياجات التطويرية	لجنة من اعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه		



				التدريبية		والهيئة المعاونة	
كشف حضور الدورات ونماذج من الشهادات ونتائج تحليل الاستبيانات وتحليلها.	سبتمبر ٢٠٢٢		تنظيم دورات تدريبية تقييم فاعلية التدريب	لجنة التدريب بوحدة ادارة الجودة			
تقارير تقييم الاداء	يونيو ٢٠٢٥	ابريل ٢٠٢٣	طرح نماذج تقييم الطلاب للمحاضرين	لجنة أعضاء هيئة التدريس	تقييم اداء أعضاء هيئة التدريس		
زيادة الوعي لدى أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بهذه الآليات.	أغسطس من كل عام	يوليو من كل عام	لقاءات واجتماعات بين الإدارة العليا ورؤساء الأقسام لمراجعة آليات المسائلة والمحاسبة	مجلس القسم ومجلس إدارة البرنامج	مراجعة آليات المحاسبة والمساءلة		
			اجتماعات ولقاءات مع أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة للتعريف المستمر بهذه الآليات	مجلس ادارة البرنامج ورئيس القسم			
توافر قائمة بالندوات وأسماء المشاركين	نوفمبر ٢٠٢١	أكتوبر ٢٠٢١	عقد ندوات ولقاءات وورش عمل عن المعايير الاكاديمية	منسق معيار المعايير الاكاديمية	وعى اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعايير الاكاديمية		
قياس نسبة الوعي	ديسمبر ٢٠٢١		طرح اسبانات لقياس مدى انتشار الوعي بالمعايير الاكاديمية				
سجلات حضور الدورات وتحليل النتائج و اتخاذ	يوليو من كل عام	اكتوبر من كل عام	عقد ورش عمل لتدريب اعضاء هيئة التدريس على كيفية تطبيق وقياس مخرجات التعلم المستهدفة	لجنة مراجعة وتطوير البرنامج	متابعة مدى تطبيق المعايير الاكاديمية		



الاجراءات التصحيحية			للمقررات			
	يناير من كل عام		اعداد تقارير وعرض النتائج ومناقشتها واتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة			
نتائج تحليل الاستبيان وزيادة رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	سبتمبر من كل عام	يوليو من كل عام	عمل استبيانات لقياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث ولجنة أعضاء هيئة التدريس	قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	
			تحليل الاستبيانات ومناقشة النتائج واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.			
مشاركة عدد كبير من المستهدفين	مايو ٢٠٢٢	يناير ٢٠٢١	عمل استبيانات لتحديد الاحتياجات التطويرية	لجنة من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	معامل وقاعات تدريس طلابية متطورة	البنية التحتية
وجود قائمة بالتطوير			تحليل استبيانات للتعرف على الاحتياجات الفعلية للتطوير			
تحسن العملية التعليمية	سبتمبر ٢٠٢٢	يوليو ٢٠٢١	اجراءات لتطوير معامل وقاعات التدريس الطلابية	مجلس اداره البرنامج ولجنة النظم الادارية		
مدرجات ومعامل محدثة ومتطورة	سبتمبر 2024	يوليو 2021	تحديث المدرجات والقاعات والمعامل	مجلس اداره البرنامج والإدارة الهندسية بالجامعة	استمرار تطوير المدرجات والمعامل و اجهزة الكمبيوتر والطابعات	
	سبتمبر 2024	يونيو 2021	تركيب وصلات الانترنت واجهزة التكييف			



	سبتمبر 2024	يونيو 2021	احلال وتجديد قاعات الكنترول				
عدد كافي من اجهزة الكمبيوتر والطابعات واجهزة العرض	نوفمبر 2025	أكتوبر 2021	زيادة عدد اجهزة العرض في المدرجات (Smart board- Data show)	لجنة النظم الادارية			
			توفير الاعداد الكافية من الاجهزة والطابعات				
تقارير تقييم الاداء	دوريا		تحديد موعد محدد ومعلن للصيانة		الصيانة الدورية للاجهزة		
مشاركة عدد كبير من المستهدفين	بداية كل عام دراسي		عمل استبيانات لتحديد الاحتياجات التطويرية	لجنة من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	مكتبة حديثة ومتطورة		
وجود قائمة بالتطوير			تحليل استبيانات للتعرف على الاحتياجات الفعلية للتطوير				
رضا الطلاب وهيئة التدريس والهيئة المعاونة عن الخدمة بالمكتبة	دوريا		اجراءات لتطوير المكتبة ومدها بالكتب الحديثة	مجلس القسم وادارة البرنامج			
مشاركة نسبة كبيره من المستهدفين	نوفمبر ٢٠٢٥	نوفمبر ٢٠٢١	طرح استبيانات لتحديد الاحتياجات التدريبية	مجلس ادارة البرنامج	برامج تدريبية		
وجود قائمة بالدورات التدريبية	يوليو ٢٠٢١	يونيو ٢٠٢١	تحليل الاستبيانات للتعرف على الاحتياجات الفعلية	لجنة من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة			



مشاركة عدد كبير من الاداريين فى الدورات	أغسطس ٢٠٢٣	أغسطس ٢٠٢٢	عمل دورات تدريبية وفقا للاحتياجات الفعلية	وحدة التدريب ووحدة الجودة	
مشاركة نسبة كبيره من المهتمين	يوليو ٢٠٢١	يونيو ٢٠٢١	عمل استبيان عن معايير وضوابط اختيار القيادات الاكاديمية	لجنة من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	وجود معايير وضوابط لاختيار القيادات الاكاديمية
وجود معايير وضوابط معتمدة	نوفمبر من كل عام		تحليل الاستبيانات	لجنة النظم الإدارية ومجلس ادارة البرنامج	
قيادات تم اختيارها حسب المعايير	تطبيق المعايير عند الاختيار		وضع قواعد ومعايير لاختيار القيادات الاكاديمية	مجلس ادارة البرنامج ومجلس القسم	اختيار القيادات الاكاديمية
	ديسمبر ٢٠٢٢	يناير ٢٠٢٢	اجتياز القيادات الاكاديمية لدورات خاصة بالتنمية الادارية		
تقارير تقييم الاداء	دوريا		طرح استبيانات لتقييم الاداء	لجنة من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	اداء القيادات الاكاديمية للبرنامج
	فبراير ٢٠٢٣	يناير ٢٠٢٢	تحليل نتائج الاستبيانات		
	فبراير ٢٠٢٣	يناير ٢٠٢٢	ربط لجان البرنامج بالادارات الداعمة فى الكلية واللجان الخاصة	وحدة الجودة وادارة البرنامج	قيادات البرنامج واللجان الخاصة
	دوريا		تحديد مهام قيادات البرنامج واللجان الخاصة بها ونشرها		



سهولة الحصول على البيانات	أكتوبر ٢٠٢٣	سبتمبر ٢٠٢٢	جمع البيانات وتصنيفها	وحدة الجودة وإدارة الشبكات بالكلية	قاعدة بيانات متطورة	التحول الرقمي	٦		
			إنشاء قاعدة بيانات متكاملة بالبرنامج						
	نوفمبر ٢٠٢٣	أكتوبر ٢٠٢٢	ربط قاعدة البيانات بموقع الكلية						
زيادة التواصل والتفاعل بين اعضاء هيئة التدريس والطلاب	ديسمبر ٢٠٢٥	يناير ٢٠٢١	وجود موقع الكتروني على مواقع التواصل الاجتماعي مثل الفيسبوك خاص بالبرنامج يضم اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة والطلاب	لجنة من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة ولجنة الطلاب	موقع الكتروني				
زيادة نسبة الوعي بالرؤية والرسالة و أهداف البرنامج لمختلف الفئات بالكلية	مايو من كل عام	يناير من كل عام	عقد ندوات توعية لمختلف الفئات بالكلية	منسق معيار رسالة و أهداف البرنامج	نشر الوعي المستمر بالرؤية والرسالة و أهداف البرنامج			وحدة الجودة بالبرنامج	٧
		يونية ٢٠٢٥	سبتمبر ٢٠٢١		مطويات وادلة ومنتشورات على الموق الالكتروني الخاص بالبرنامج				
وجود الدراسة و سمات تميز معتد	مايو ٢٠٢٤	فبراير ٢٠٢١	لقاءات و اجتماعات و استبيانات تحليل النتائج						
		أغسطس من كل عام	إعداد تقرير الدراسة و اعتمادها						



وجود هيكل تنظيمي محدث	يناير من كل عام		تكليف فريق عمل للتحديث بصفة دورية سنويا	مجلس ادارة البرنامج و وحدة الجودة	تحديث الهيكل التنظيمي للبرنامج
تزايد اقبال الطلاب على البرنامج	مارس ٢٠٢٣	يناير ٢٠٢١	توجيه برامج هادفة للتوعية باهمية البرنامج ومشروعات التعزيز والتطوير	مجلس القسم ومجلس ادارة البرنامج	تحسين الوضع التنافسي بالبرنامج
	مايو من كل عام		تحديد مجالات مستقبلية للتعزيز والتطوير		
تحسن الاداء بالبرنامج	يوليو من كل عام		اتخاذ اجراءات تصحيحية لدعم البرنامج		
- توافر قائمة بالدورات واسماء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المشاركين وتوافر شهادات التدريب - التقارير الايجابية عن جودة التوصيف للبرنامج والمقررات	سبتمبر من كل عام		عقد دورات تدريبية وورش عمل	لجنة التدريب بوحدة الجودة	التدريب المستمر على توصيف وتقرير البرنامج والمقررات الدراسية
اعتماد اختيار المراجع الخارجى للمقررات بمجلس القسم وللبرنامج بمجلس الكلية	سبتمبر من كل عام		اختيار مرجعين خارجيين للبرنامج ولمقررات القسم حسب معايير اختيار المراجع الخارجى	لجنة تطوير البرنامج ولجنة المعايير الأكاديمية	المراجعة الخارجية للبرنامج والمقررات الدراسية
وجود تقارير المراجعين الخارجيين	يناير من كل عام		ارسال البرنامج والمقررات الدراسية للمراجعة الخارجية		



عرض تقرير المراجع ومناقشته واعتماده واتخاذ اجراءات تصحيحية	يناير ٢٠٢١	يناير ٢٠٢١	دراسة تقرير مراجع الخارجى للمقررات بمجلس القسم والملاحظات الواردة بتقرير المراجع الخارجى للبرنامج				
مشاركة عدد كبير من المهتمين	يناير ٢٠٢٥	ابريل ٢٠٢٥	طرح اسببانات لتحديد الاحتياجات والخدمات التى يمكن انا يقدمها البرنامج	لجنة من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	خطة متطورة لخدمة المجتمع والبيئة	دور البرنامج فى خدمة المجتمع والبيئة	٨
وجود قائمة بالمجالات الى يمكن ان يقوم بها البرنامج لخدمة البيئة المحيطة والمجتمع			تحليل الاستببانات للتعرف على الاحتياجات الفعلية التى تخدم البيئة المحيطة				
وجود قائمة مفصلة بمراد البرنامج		دوريا	حصر المراد البشرية و المادية للبرنامج وتصنيفها	لجنة النظم الادارية			
وجود قائمة بالمجالات التى يمكن ان تستفيد من تلك المراد			حصر المجالات التى يمكن الاستفادة فيها بمراد البرنامج		الاستفادة من المراد البشرية والمادية		
زيادة تفاعل البرنامج مع المجتمع	مايو ٢٠٢٢	ابريل ٢٠٢٢	عقد ورش عمل لدراسة كيفية الاستفادة من مراد البرنامج	لجنة من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة			
وجود برامج متطورة لخدمة المجتمع	يوليو ٢٠٢٢	مايو ٢٠٢٢	وضع برامج متطورة للاستفادة من مراد البرنامج لخدمة المجتمع والبيئة				



تاريخ الاعتماد في مجلس إدارة الكلية

٢٠٢١-٩-١٩

تاريخ الاعتماد في مجلس القسم

٢٠٢١-٩-١٣

تاريخ الاعتماد في مجلس إدارة البرنامج

٢٠٢١-٩-١٢

يعتمد

رئيس القسم ورئيس مجلس إدارة البرنامج ومديره التنفيذي

منسق البرنامج



أ.د. مها فريد سليمان

أ.د. مدحت رجا

د. الشيماء مصطفى